

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МОУ «СОШ № 38  
им. В.И. Машковцева»  
№71-П от 12.03.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 ИМЕНИ В.И. МАШКОВЦЕВА» ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА

#### I. Общие положения

1. Положение о совете обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38 имени В.И. Машковцева» города Магнитогорска (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом и локальными МОУ «СОШ № 38 им. В.И. Машковцева» г. Магнитогорска (далее – Школа) и иными нормативно-правовыми актами в области образования.

2. В целях развития инициативы ученического коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления в школе создается и действует Совет обучающихся.

3. Совет обучающихся как орган, представляющий интересы обучающихся, работает в тесном контакте с администрацией школы в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением.

4. Руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет председатель совета, избираемый из числа старшеклассников, либо педагог-организатор.

5. Основные задачи Совета обучающихся:

- 1) организация жизнедеятельности ученического коллектива на основе взаимодействия классных коллективов;
- 2) организация работы активов классов по взаимодействию классных коллективов;
- 3) вовлечение обучающихся в активную жизнь школы.

## **II. Содержание работы Совета обучающихся**

### **6. Совет обучающихся:**

- 1) Принимает участие в разработке годового плана работы школы.
- 2) Разрабатывает план собственной деятельности и помогает осуществлять планирование других органов, представляющих интересы обучающихся.
- 3) Изучает и оценивает, систематизирует и обобщает состояние деятельности всех органов, представляющих интересы обучающихся, общественное мнение обучающихся школы.
- 4) Определяет цели, функции и содержание деятельности всех органов, представляющих интересы обучающихся.
- 5) Координирует деятельность всех органов, представляющих интересы обучающихся.
- 6) Обеспечивает мобилизацию коллективных усилий обучающихся и отдельных органов, представляющих интересы обучающихся.
- 7) Создает при необходимости инициативные группы обучающихся.
- 8) Вносит в вышестоящие органы, представляющие интересы обучающихся предложения по улучшению качества деятельности школы.
- 9) Организует и проводит общешкольные дела и мероприятия.
- 10) Изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел, организует выявление творческого потенциала обучающихся.
- 11) Осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний ученического коллектива.

- 12) Оказывает помощь и поддержку руководителям и членам Советов классов.
- 13) Выражает согласованное мнение обучающихся при принятии локальных нормативных актов организации, затрагивающих их права и обязанности.

### **III. Обязанности и права Совета обучающихся**

7. На Совет обучающихся возлагается:

- 1) Координация деятельности органов, представляющих интересы обучающихся.
- 2) Обеспечение взаимодействия классных коллективов.
- 3) Проведение общешкольных мероприятий и коллективных творческих дел.
- 4) Информирование ученического и педагогического коллектива школы о ходе и результатах работы Совета обучающихся.

8. Представители Совета обучающихся имеют право:

- 1) Принимать участие:
  - в работе Попечительского совета при обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы;
  - в работе комиссии школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (совершеннолетние члены Совета);
  - в проведении малых педагогических советов по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка школы;
  - в разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации внеурочных мероприятий.
- 2) Вносить предложения:
  - по изменению, совершенствованию структуры, состава и деятельности Совета обучающихся;

- по обеспечению внеурочных групповых мероприятий необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;
- о поощрении и стимулировании обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в т. ч. принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни школы.
- о принятии локальных нормативных актов, касающихся прав и обязанностей обучающихся.

#### **IV. Организация работы Совета обучающихся**

9. В состав Совета обучающихся входят представители классных коллективов уровней основного и среднего общего образования, избираемые классным собранием при норме представительства – 2 человека от класса.

10. Для решения текущих вопросов Совет обучающихся может избирать Советы дел, Советы старшеклассников и т. п.

11. Совет обучающихся проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц.

12. Решение Совета обучающихся является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

13. Член Совета обучающихся может требовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов Совета или две трети представляемого им классного коллектива.

#### **V. Документация Совета обучающихся**

14. Заседания Совета обучающихся протоколируются.

15. Протоколы нумеруются с начала календарного года.

16. План работы Совета обучающихся составляется на весь учебный год и согласуется с планом работы школы.

17. Анализ деятельности Совета обучающихся представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

#### **VI. Заключительные положения**

18. Изменения в данное Положение вносятся приказом директора школы. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют заместители директора по УВР и ВР, руководители методического объединения.

19. С данным Положением участники образовательных отношений знакомятся на педагогическом совете, родительском собрании, классных часах, или путем размещения положения на информационный стенд. Педагогические работники школы знакомятся с данным Положением под роспись.