



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «СОШ № 38

им. В.И. Машковцева»

№110-П от 14.04.2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 ИМЕНИ В.И. МАШКОВЦЕВА» ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА

#### I. Общие положения

1. Предметом регулирования настоящего Положения об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38 имени В.И. Машковцева» города Магнитогорска (далее – Положение) является организация дополнительного профессионального образования педагогических работников МОУ «СОШ № 38 им. В.И. Машковцева» г. Магнитогорска (далее – школа).

2. Положения разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности и исполнения ими обязанности систематически повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

3. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

- 1) Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной

деятельности и социальной среды. Осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

- 2) Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности
- 3) Модульно-накопительная система повышения квалификации – это пролонгированный, непрерывный процесс повышения квалификации специалистов, при котором педагогическим работникам школы в соответствии с их профессиональными интересами и (или) профессиональными затруднениями предоставляется возможность выбора учреждений и организаций, реализующих программы повышения квалификации; программ и содержания курсов обучения (модулей), а также удобных сроков и форм обучения.

4. Данное Положение разработано в соответствии со ст. 28 (п. 3, пп. 5) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с Уставом школы.

5. При организации дополнительного профессионального образования работников школы администрация руководствуется следующими принципами:

- 1) непрерывности дополнительного профессионального образования работников
- 2) равного отношения к личности работников (отдельная личность, ее права, интересы и потребности ставятся на ведущее место);
- 3) демократичности (работники активно вовлекаются в той или иной форме в процесс организации дополнительного профессионального образования, совместное обсуждение результатов);
- 4) модульного построения (ориентация на проблемно-ориентированные курсы, мобильно трансформируемые в зависимости от потребностей работников);
- 5) согласования интересов организации и работников.

6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.

## **II. Порядок организации дополнительного профессионального образования работников**

7. В школе разрабатывается график получения педагогическими работниками дополнительного профессионального образования на два года (далее график). График разрабатывает или обеспечивает его разработку должностное лицо, в обязанности которого входит выполнение данной работы.

8. График разрабатывается по форме, прилагаемой к данному Положению (приложение 1).

9. Разработчик(и) графика руководствуются следующими основаниями при определении:

1) очередности обучения педагогических работников (приоритетно):

- необходимостью обучения педагогических работников не менее 1 раза в три года по приоритетным направлениям повышения квалификации, определенными документами федерального и регионального уровней, соответствия уровня квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам;
- необходимостью повышения квалификации участников инновационных проектов, в том числе в соответствии с приоритетами программы развития школы;
- необходимостью оказания методической поддержки педагогическим работникам, имеющим профессиональные затруднения, которые не позволяют им выполнять трудовые обязанности с должным качеством (определяется на основании соответствующих исследований);
- необходимостью оказания методической поддержки работникам, имеющим профессиональные потребности в освоении инновационных образовательных технологий или содержания инновационных курсов (подготовки тьюторов).

2) Видов дополнительных профессиональных программ, форм и технологий их освоения работниками школы (паритетно):

- наличием образовательных потребностей педагогов к освоению новых технологий обучения, получения универсальных знаний и потребностей преодоления профессиональных затруднений (результатами соответствующих исследований);
- необходимостью эффективного расходования ресурсов (финансовых, временных, материально-технических, организационных) при организации дополнительного профессионального образования работников
- желанием работников получать дополнительное профессиональное образование в различных формах и с использованием дистанционных технологий обучения.

3) Источников финансирования дополнительного профессионального образования работников:

- объемами финансирования в различных источниках;
- необходимостью максимального использования внешних ресурсов (источников финансирования) для организации дополнительного профессионального образования работников по направлениям, обозначенным в настоящем Положении;
- необходимостью использования внутренних ресурсов (источников финансирования) для достижения целей и задач развития школы и кадрового потенциала через формирование индивидуальных маршрутов, являющихся частью графика.

10. Разработанный график утверждается директором.

11. С целью контроля выполнения графика и эффективного расходования ресурсов на организацию дополнительного профессионального образования, в том числе контроля использования работниками знаний и компетенций, полученных по результатам освоения дополнительных

профессиональных программ, в образовательной деятельности, в школе организуется и проводится соответствующий мониторинг.

12. Мониторинг осуществляется должностным лицом, которому данная функция вменена в обязанности должностной инструкцией.

13. Ежегодно по результатам мониторинга должностное лицо, которое его проводит, подготавливает отчет об эффективности работы школы в данном направлении и представляет его на обсуждение Педагогического совета школы.

### **III. Ответственность работников за неисполнение (нарушение) норм, установленных настоящим положением**

14. Работники школы за неисполнение или недолжное исполнение норм настоящего положения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

### **IV. Заключительные положения**

15. Изменения в данное Положение вносятся приказом директора школы. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют заместители директора по УВР и ВР, педагогический совет.

16. С данным Положением педагогические работники знакомятся на педагогическом совете или путем размещения положения на информационный стенд. Педагогические работники школы знакомятся с данным Положением под роспись.

Приложение № 1  
 к Положению об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 38 имени В.И. Машковцева» города Магнитогорска

**График повышения квалификации педагогических работников на 20\_\_-20\_\_ гг.**

Ф.И.О сотрудника	Должность	Специализация	Направленность (тематика программ)	Трудоёмкость программ (в часах)	Форма получения образовательных услуг	Источник финансирования	Сроки получения

